

Entreprise : le Grand Port Maritime de Nantes Saint-Nazaire

Le Grand Port Maritime de Nantes Saint-Nazaire assure l'interface entre terre et mer, au service du territoire et de son économie. Plate-forme logistique et industrielle internationale, il est connecté à plusieurs modes de transport : maritime, fluvial, ferroviaire, terrestre et aérien. Chaque année, il accueille plus de 2 700 escales de navires, 1 200 trains de marchandises et plus de 350 barges fluviales. 4^e grand port maritime français et 1^{er} port de la façade atlantique française, son trafic global s'élève à près de 30 millions de tonnes par an. Etablissement public de l'Etat, le Grand Port Maritime de Nantes Saint-Nazaire est également un aménageur du territoire. En partenariat avec des acteurs publics et privés, il contribue au développement économique, à la création de richesse et d'emplois tout en respectant le milieu dans lequel il intervient.

Poste et Missions :

Un poste d'**ADMINISTRATEUR.TRICE MICRO BUREAUTIQUE ET SERVEURS**, est susceptible d'être déclaré vacant au sein du Secrétariat Général, Service Systèmes d'Information. Nous étudions, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

Dans le respect des règles Qualité, Santé, Sécurité, Environnement, vos missions seront :

- Gérer les serveurs sous Windows (physiques ou virtuels)
 - sauvegardes, surveillance, entretien, maintenance
 - procédures d'installation et de reprise après incident
 - mise en service de disques partagés avec droits d'accès
 - suivi des contrats de maintenance
 - études d'adéquation serveurs - applicatifs : choix des solutions d'architecture
- Gérer des plateformes virtuelles
 - administrations de plusieurs hôtes ESX
 - gestion des VMS
- Gérer de la sécurité
 - gestion du serveur antivirus (définition virale/stratégie)
 - gestion du serveur WSUS
- Administrer l'annuaire LDAP Active Directory
 - gestion des comptes utilisateurs et autres objets AD, des stratégies de groupe et des services réseaux (DHCP/DNS)
- Administrer le SAN Fiber Channel
 - gestion des baies de stockage
 - administration des switches FC (fabric) et des contrôleurs de stockage virtuels (DataCore)
- Administrer la messagerie Exchange
- Gérer les imprimantes réseaux et traceurs
- Gérer le parc matériel et logiciel
 - dépannage et maintenance préventive / optimisation des systèmes
 - gestion des interventions de sociétés extérieures
 - études d'adéquation besoin-matériel-logiciel
 - gestion des demandes-devis-commandes et de l'inventaire du parc matériel, licences logicielles et de la conformité aux contrats
 - procédures d'installation (masterisation)
- Gérer les applications logicielles spécifiques sur les postes et les contacts avec les différents fournisseurs et constructeurs
- Assister, conseiller et assurer le suivi des utilisateurs

Profil :

Domaines de compétences

Connaissance des systèmes et réseaux et de l'architecture logicielle des systèmes d'information

Connaissance de l'architecture matérielle des serveurs, micros

Capacité de diagnostic et d'expertise

Maîtrise des processus de sécurité informatique et de l'anglais technique écrit

Facultés d'adaptation aux innovations et facultés d'autoformation

Diplôme requis ou équivalent et expérience

Formation Bac + 2-3 ou équivalent dans le domaine des systèmes et réseaux avec une expérience professionnelle de 5 ans

Qualités essentielles requises pour le poste

Méthode et rigueur

Capacités relationnelles, esprit d'équipe et capacité à collaborer

Capacité de créativité et d'innovation

Gestion du temps et des priorités

- Coordonnées de réception des candidatures
- E-mail de réception des candidatures : e.mahe@nantes.port.fr